

**ENPROM Sp. z o.o. to prężna firma gwarantująca najwyższą jakość wykonywanych usług w branży elektroenergetycznej na rynku polskim i zagranicznym.**

Obecnie do naszego zespołu poszukujemy kandydata/tki na stanowisko:

## **Księgowy/-a**

Miejsce pracy: Warszawa Ursynów

### **Opis stanowiska:**

- Prowadzenie pełnej księgowości oraz wszystkich rozliczeń spółki, w tym rozliczeń podatkowych
- Usprawnienie lub tworzenie procedur w dziale księgowości
- Sporządzanie bilansów i sprawozdań finansowych
- Przygotowywanie sprawozdań i raportów na potrzeby zarządu, banków oraz instytucji zewnętrznych
- Kontaktowanie się i współpraca z instytucjami zewnętrznymi (US, GUS, NBP, ZUS)
- Sporządzanie deklaracji i prowadzenie dokumentacji podatkowej (CIT, VAT)
- Prowadzenie rejestru środków trwałych
- Współpraca z audytorem

### **Wymagania:**

- Dobra znajomość języka angielskiego
- Znajomość MS Excel oraz pozostałych narzędzi MS Office
- Wykształcenie wyższe kierunkowe
- Bardzo dobra znajomość Ustawy o Rachunkowości, przepisów podatkowych oraz innych rozporządzeń i przepisów prawa dotyczących rozliczeń finansowych
- Kilkuletnie doświadczenie na stanowisku samodzielnego księgowego lub wyższym
- Mile widziany Certyfikat Ministra Finansów uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych
- Znajomość przepisów VAT transakcji wewnątrzspółnotowych UE (WDT I WNT)
- Umiejętność obsługi transakcji spoza UE
- Mile widziana znajomość programu Symfonia
- Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole
- Rzetelność, dokładność, terminowość i sumienność

### **Ofujemy:**

- Możliwość rozwoju zawodowego i ciągłego podnoszenia kwalifikacji
- Uczestniczenie w ciekawych projektach
- Atrakcyjne benefity
- Umowa o pracę



Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez ENPROM Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Taneczna 18C, 02-829 Warszawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ENPROM Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Tanecznej 19C, 02-829 Warszawa. Dane osobowe podawane są przez kandydatów dobrowolnie, niemniej ich pozyskanie jest konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. Podstawę prawną żądania przekazania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 22(1) §1 Kodeksu pracy (Dz.U.2018.917 tj.). Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej na adres Administratora lub elektronicznej na adres mailowy odo@enprom.pl. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb rekrutacji, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy od ich otrzymania. A w przypadku zgody na przetwarzanie danych osobowych również na potrzeby przyszłych rekrutacji przez okres 1 roku, po czym zostaną trwale usunięte.